



# CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

## UNITATEA DE ASISTENTA MEDICO-SOCIALA

### PLENITA

Plenita, Str. Spitalului, nr. 9, cod 207460, jud. Dolj  
Tel: 0251/368301; Fax: 0251/368301; e-mail : [uamsplenita@yahoo.com](mailto:uamsplenita@yahoo.com)  
COD FISCAL 15947224

Nr. 176 din 12.05.2023

## ANUNȚ

Unitatea de Asistență Medico-Socială Plenita, organizează concurs pentru ocuparea unui post în regim contractual, vacant, pe perioada nedeterminată, după cum urmează :

- **1 post paznic, studii medii/generale**, cu normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămâna.

Condițiile de participare la concursul menționat mai sus, sunt cele prevăzute în art. 3 din H.G. nr. 1336/2022.

### Concursul va avea următorul program de desfășurare :

- **19 mai 2023**, afișarea Anunțului cu datele concursului la sediul Unității de Asistență Medico-Sociale Plenita, Str. Spitalului nr. 9, localitatea Plenita, județul Dolj, și publicarea anunțului privind concursul pe portalul [posturi.gov.ro](http://posturi.gov.ro) și pe pagina de internet [www.uamsplenita.ro](http://www.uamsplenita.ro).
- **19 mai - 06 iunie 2023, ora 15<sup>00</sup>**, perioada de depunere a dosarelor la sediul Unității de Asistență Medico-Sociale Plenita, Str. Spitalului nr. 9, localitatea Plenita, județul Dolj;
- **07 iunie 2023**, selecția dosarelor de înscriere;
- **16 iunie 2023, ora 11.00**, proba scrisă la sediul Unității de Asistență Medico-Sociale Plenita, Str. Spitalului nr. 9, localitatea Plenita, județul Dolj;
- **Interviul** se va afișa odată cu rezultatul probei scrise.

### Atribuțiile postului – Paznic, studii medii/generale:

- să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori pază lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- să informeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- să nu părăsească postul de pază fără aprobarea șefilor direcți, și fără să fie înlocuită de personal autorizat de pază;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, inclusive cele administrative, cu excepția celor vădit nelegale;
- să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază; - să respecte consemnul general și particular al postului;
- să furnizeze datele, informațiile sau documentele solicitate de către reprezentanții autorităților publice competente, potrivit legii, aflați în exercițiul funcțiunii;
- să aducă de îndată la cunoștință celor în drept și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube;
- să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, în caz de incendii, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;

Condițiile de înscriere și participare la concurs, precum și documentele dosarelor de înscriere sunt următoarele:

**Condiții generale de înscriere pentru participare la concurs ale candidaților:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot participa la concurs și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**i)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice pentru înscrierea la concurs pentru postul de Paznic, studii medii/generale:**

**Studii:** medii/generale

**Vechime:** nu necesita vechime.

**Atestat pentru exercitarea ocupației de agent de paza.**

**Documentele dosarului de înscriere:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, **în mod obligatoriu**, următoarele documente:

**a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

**b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

**c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

**d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

**e)** copia carnetului de muncă sau extras din REVISAL, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă;

**f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

**g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**i)** curriculum vitae, model comun european.

**Important:**

-Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

- Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

- Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

- Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.-

Dosarele pot fi depuse până la data de **06 iunie 2023**, ora 15.00, la sediul U.A.M.S. Plenita, str. Spitalului, nr.9, Plenita, Jud. Dolj.

Formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul U.A.M.S. Plenita, str. Spitalului, nr.9, Plenita, Jud. Dolj.

#### **Termene:**

##### **Termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor:**

• cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, și, a interviului.

##### **Termenele în care se afișează rezultatele finale:**

• în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, prevăzut la art. 41 alin. (1), din Regulamentul-cadru aprobat prin HG nr.1336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

**Candidații sunt rugați să acorde atenție dispozițiilor legale privind actele ce trebuie depuse la dosarul de înscriere, atât sub aspectul conținutului, care atestă îndeplinirea condițiilor legale, cât și al formei cerute actului (original/copie, după caz). De asemenea, candidații urmează să depună actele în dosarul de înscriere în ordinea expusă în prezentul anunț.**

**Date contact/informații suplimentare:** Informații suplimentare se pot obține la telefon 0251.368301 sau la sediul instituției. Persoana de contact: Duda Dragos-Cristian – sef serviciu.

#### **Concursul pentru ocuparea postului de Paznic, studii medii/generale constă în susținerea următoarelor probe :**

- 1. Probă scrisă**, lucrare scrisă cu subiecte din bibliografia și tematica de mai jos; timp de redactare maxim 3 ore, punctaj minim 50 – maxim 100 de puncte;
- 2. Interviu**, care se desfășoară conform planului de interviu, realizat pe baza criteriilor de evaluare:
  - a.** abilități și cunoștințe impuse de funcție;
  - b.** capacitatea de analiză și sinteză;
  - c.** motivația candidatului;
  - d.** comportamentul în situațiile de criză;
  - e.** inițiativă și creativitate.
  - f.** capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;

g. exercitarea controlului decizional;

Barem de evaluare, pentru a fi declarat admis, minim 50 – maxim 100 de puncte.

**BIBLIOGRAFIE/TEMATICA:**

1. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
2. HG nr. 301/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.
3. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.
5. Legea 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Hg nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006;
7. OMS nr. 1365/2008 privind organizarea serviciului de paza si a regimului de acces in unitatile sanitare cu paturi din reseaua Ministerului Sanatatii;
8. OMS nr. 3670/2022 din 6 decembrie 2022 privind stabilirea programului de vizite in unitatile sanitare publice.

**Director,**

Serban Petre-Cristian